

**Bitte lesen Sie die Informationen aufmerksam durch.  
Die Vorgaben sind bei der Planung Ihres Messeauftritts zu beachten.  
Leiten Sie diese deshalb auch unbedingt an Ihren Standbauer weiter.**

Es gelten die „Technischen Richtlinien“ des MOC Event Center Messe München, diese müssen zwingend eingehalten werden.

Unter > **Messe-Konfigurator** > **FAQ** > „Technischen Richtlinien“ können Sie die Richtlinien jederzeit einsehen.

## NACHFOLGEND FINDEN SIE AUSZÜGE DER TECHNISCHEN RICHTLINIEN SOWIE ERGÄNZENDE INFORMATIONEN

### Standbaufreigabe allgemein

Die maximale Standbauhöhe in den Hallen beträgt 4 Meter (ausgenommen davon sind lediglich die Bereiche direkt neben den Halleneingängen, hier ist die Bauhöhe auf 2,5 Meter beschränkt). Ausgehend davon, dass die Technischen Richtlinien bei der Gestaltung und Ausführung des Standes eingehalten werden, ist es bei eingeschossigen Standbauten in den Hallen nicht erforderlich, Zeichnungen zur Planfreigabe einzureichen. Alle anderen Standbauten, insbesondere Stände ab einer Grundfläche von mehr als 100 m<sup>2</sup>, horizontale Standabdeckungen ab 30 m<sup>2</sup>, mobile Ständer, Stände mit Brücken, Treppen, Kragdächern, Galerien, geneigte Wände und Bauten im Freigelände sind freigabepflichtig. Dabei ist diese erhöhte Bauweise zu den Nachbarständen hin (sichtbare Rückseite) in neutralem Weiß und ohne Werbeelemente zu gestalten. Bei Werbung zu direkt angrenzenden Nachbarn ist ein Mindestabstand von einem Meter zur Standgrenze einzuhalten. Werbeaufsetzer dürfen nicht mit Blink- oder Wechsellicht gestaltet werden.

Zur Freigabe sind vermaßte Grundriss-, Ansichts- und Schnittzeichnungen bei der Abteilung MOC Veranstaltungen einzureichen. Flucht- und Rettungswege sind in einem gesonderten Plan darzustellen. **Spätester Abgabetermin für alle Pläne ist der 19.03.2025.**

### Standflächen in den Hallen:

Vermaßte Standpläne für eingeschossige Standbauten ab einer Grundfläche von mehr als 100 m<sup>2</sup> bzw. einer horizontalen Standabdeckung über 30 m<sup>2</sup>, müssen spätestens zu dem in den Bestellmedien für Ausstellerservices genannten Termin der Abteilung MOC Veranstaltungen der Messe München GmbH (Grundriss und Ansichtsskizzen mindestens im Maßstab 1:100) zur Freigabe vorgelegt werden. Sofern eine Freigabe erteilt wird, geht ein Exemplar mit dem Freigabevermerk der Messe München GmbH versehen an den Aussteller/Messebauer zurück. Damit ist die Baufreigabe erteilt.

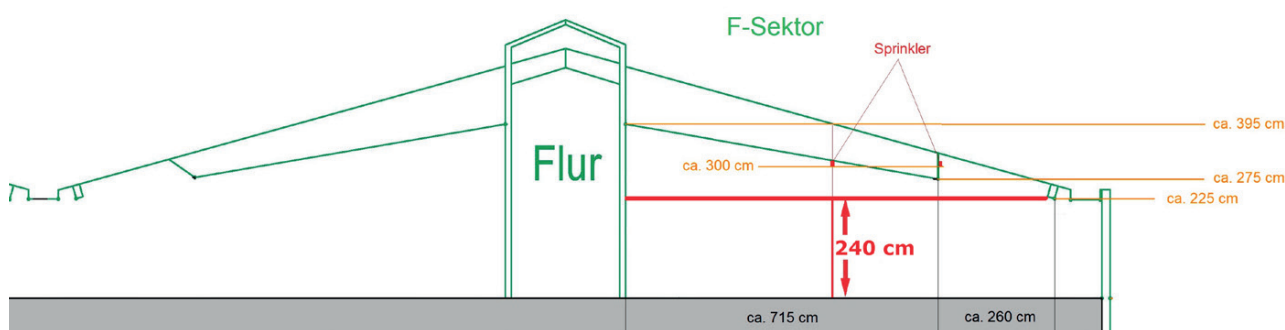
### Atrien und Showrooms

Für alle Ausstellerflächen in den Atrien und Showrooms müssen vermaßte Standpläne spätestens zu dem in den Bestellmedien für Ausstellerservices genannten Termin der Abteilung MOC Veranstaltungen der Messe München GmbH (Grundriss und Ansichtsskizzen mindestens im Maßstab 1:100) zur Freigabe vorgelegt werden. Sofern eine Freigabe erteilt wird, geht ein Exemplar mit dem Freigabevermerk der Messe München GmbH versehen an den Aussteller/Messebauer zurück. Damit ist die Baufreigabe erteilt.

Die maximale Bauhöhe in den Showrooms der Atrien 3 und 4, 1. und 2. OG sowie Studio E/F richtet sich nach der jeweiligen Deckenhöhe.

Der Mindestabstand zur Decke muss 60 cm betragen.

Für die Showrooms im 2. OG, die eine abfallende Decke haben, bedeutet dies, dass grundsätzlich ab dem letzten Sprinkler vor dem Dachvorsprung mit einer durchgehenden Bauhöhe von 2,40 m geplant werden kann. Richtung Eingang kann die Bauhöhe entsprechend der ansteigenden Deckenhöhe mit 60 cm Mindestabstand zur Decke angepasst werden.



Für die Showrooms F203, F205 und F206 gelten minimale Abweichungen. Bitte sprechen Sie das Team im MOC hierzu gesondert an.

Ihre Ansprechpartner im MOC erreichen Sie telefonisch unter: +49 89 323 53 440

### Prüfung und Freigabe genehmigungspflichtiger Bauten

Jeder Veranstalter, Aussteller, Mieter, Servicepartner oder sonstiger Dienstleister ist verpflichtet zu prüfen, ob von ihm geplante provisorische Ein- oder Aufbauten, gleich ob in den Hallen, Atrien, Showrooms, Konferenzräumen oder im Freigelände, einer Genehmigung bedürfen. In Zweifelsfällen wenden Sie sich bitte an die Abteilung MOC Veranstaltungen der Messe München GmbH.

**Ihre Pläne senden Sie bitte direkt per E-Mail an das MOC: E-Mail: [moc.technik@messe-muenchen.de](mailto:moc.technik@messe-muenchen.de)**

**Spätester Abgabetermin für alle Pläne ist der 19.03.2025.**

Bitte beschriften Sie die Pläne eindeutig, damit sie sicher zugeordnet werden können.